



План мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2021 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области

МАОУ "Центр образования № 7" ИНН 6622092925 на 2021-2022 годы
(наименование образовательной организации; период, в который сформирован план)
ГО Нижняя Салда, Свердловская область
(наименование муниципального образования)

| № п/п | Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Планировый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
|--|---|---|--|---|---|-----------------------------|
| | | | | | реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| I. Открытость и доступность информации об образовательной организации | | | | | | |
| 1 | Несоответствие объема информации о деятельности организации, размещенного на официальном сайте, требуемому в соответствии с нормативно-правовыми актами | <p>Привести в соответствие с нормативными актами официальный сайт организации, разместив информацию о деятельности организации в полном объеме</p> <p>Обеспечить наличие на официальном сайте учреждения информации о структуре и об органах управления образовательной организации (а том числе, наименование структурных подразделений (органов управления), фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений, места нахождения структурных подразделений, адреса официальных сайтов в сети «Интернет» структурных подразделений (при наличии); адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии)</p> <p>Обеспечить наличие на официальном сайте учреждения отчета о результатах самообследования</p> <p>Обеспечить наличие на официальном сайте учреждения документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе</p> <p>Обеспечить наличие на официальном сайте учреждения предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний</p> <p>Обеспечить наличие на официальном сайте учреждения информации о сроке действия государственной аккредитации образовательных программ (при наличии государственной аккредитации)</p> <p>Обеспечить наличие на официальном сайте учреждения информации об описании образовательных программ с приложением их копий</p> <p>Обеспечить наличие на официальном сайте учреждения информации о календарных учебных графиках с приложением их копий</p> <p>Обеспечить наличие на официальном сайте учреждения информации о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса</p> <p>Обеспечить наличие на официальном сайте учреждения информации о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах, с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, предусмотренных соответствующей образовательной программой</p> <p>Обеспечить наличие на официальном сайте учреждения информации об использовании при реализации указанных образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий</p> | 01.03.2022 | Гудкова Ольга Федоровна директор | | |
| | | | 01.02.2022 | Мельдасова Надежда Викторовна заместитель руководителя СП по воспитательной работе | | |
| | | | 01.02.2022 | Мельдасова Надежда Викторовна заместитель руководителя СП по воспитательной работе | | |
| | | | 01.02.2022 | Шермешева Татьяна Викторовна заместитель директора по административно-хозяйственной части | | |
| | | | 01.02.2022 | Гудкова Ольга Федоровна директор | | |
| | | | 01.02.2022 | Бессонова Анастасия Петровна заместитель руководителя СП по научно-методической работе | | |
| | | | 01.02.2022 | Тихомирова Марина Олеговна руководитель структурного подразделения общего образования | | |
| | | | 01.02.2022 | Тихомирова Марина Олеговна руководитель структурного подразделения общего образования | | |
| | | | 01.02.2022 | Бессонова Анастасия Петровна заместитель руководителя СП по научно-методической работе | | |
| | | | 01.02.2022 | Бессонова Анастасия Петровна заместитель руководителя СП по научно-методической работе | | |

| | | | | | | |
|--|---|---|------------|--|--|--|
| | | Обеспечить наличие на официальном сайте учреждения информации о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц о численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами, о языках, на которых осуществляется образование (обучение), о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки | 01.02.2022 | Тихомирова Марина Олеговна руководитель структурного подразделения общего образования | | |
| | | Обеспечить наличие на официальном сайте учреждения информации о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе наличие оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ) | 01.02.2022 | Шершнёва Татьяна Викторовна заместитель директора по административно-хозяйственной части | | |
| | | Обеспечить наличие на официальном сайте учреждения информации об условиях питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья | 01.02.2022 | Коротченко Нина Павловна специалист по охране труда | | |
| | | Обеспечить наличие на официальном сайте учреждения информации об условиях охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья | 01.02.2022 | Коротченко Нина Павловна специалист по охране труда | | |
| | | Обеспечить наличие на официальном сайте учреждения информации об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья | 01.02.2022 | Бессонова Анастасия Петровна заместитель руководителя СП по научно-методической работе | | |
| | | Обеспечить наличие на официальном сайте учреждения информации о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья | 01.02.2022 | Бессонова Анастасия Петровна заместитель руководителя СП по научно-методической работе | | |
| | | Обеспечить наличие на официальном сайте учреждения информации о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц) | 01.02.2022 | Тихомирова Марина Олеговна руководитель структурного подразделения общего образования | | |
| 2 | Популяризация bus.doc.ru на сайте образовательной организации осуществлена не в полном объеме | Принять меры для популяризации портала для размещения информации о муниципальных и государственных учреждениях, обеспечивая наличие на официальном сайте образовательной организации | 01.03.2022 | Медведева Надежда Викторовна заместитель руководителя СП по воспитательной работе | | |
| | | Обеспечить наличие на официальном сайте образовательного учреждения работующей гиперссылки на сайт bus.doc.ru с результатами независимой оценки качества оказания услуг образовательными организациями | 01.03.2022 | Федорова Елена Андреевна учитель информатики, Богданова Мария Васильевна главный бухгалтер | | |
| II. Комфортность условий предоставления услуг | | | | | | |
| 3 | Комфортные условия для осуществления образовательной деятельности в организации обеспечены не в полном объеме, отсутствует/ непонятна получателям услуг навигация в организации | Обеспечить повышение комфортности оказания услуг, обеспечить наличие и работность навигации внутри организации | 01.09.2022 | Шершнёва Татьяна Викторовна заместитель директора по административно-хозяйственной части | | |
| 4 | Получатели услуг не в полной мере удовлетворены комфортностью условий осуществления образовательной деятельности (уровень удовлетворенности - 73%) | Обеспечить повышение уровня удовлетворенности получателей комфортностью оказания услуг, создав необходимые условия для этого | 01.09.2022 | Шершнёва Татьяна Викторовна заместитель директора по административно-хозяйственной части | | |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | | |
| 5 | Помещения и территория организации не оборудованы в должной степени с учетом доступности услуг для инвалидов | Повысить уровень доступности услуг для инвалидов, обеспечив: | | | | |
| | | Обеспечить наличие оборудованных групп пандусами подъемными платформами | 01.02.2022 | Шершнёва Татьяна Викторовна заместитель директора по административно-хозяйственной части | | |
| | | Обеспечить наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов | 21.12.2024 | Шершнёва Татьяна Викторовна заместитель директора по административно-хозяйственной части | | |
| | | Оснастить учреждение адаптированными лифтами, поручнями расширенными дверными проемами | 31.12.2024 | Шершнёва Татьяна Викторовна заместитель директора по административно-хозяйственной части | | |

| | | | | | | |
|--|---|--|------------|--|--|--|
| | | Обеспечить в образовательной организации наличие сменных кресел-колясок | 31.12.2022 | Шершисва Татьяна Викторовна заместитель директора по административно-хозяйственной части | | |
| 6 | В организации созданы не все условия для обеспечения возможности инвалидам получать услуги наравне с другими | Улучшить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими* | | | | |
| | | Обеспечить в учреждении дублирование для инвалидов по слуху и зрению услуг зрительно-аудиальной информации | 31.12.2023 | Шершисва Татьяна Викторовна заместитель директора по административно-хозяйственной части | | |
| | | Предоставить возможности инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | 31.12.2023 | Шершисва Татьяна Викторовна заместитель директора по административно-хозяйственной части | | |
| 7 | Получатели услуг с ограниченными возможностями здоровья не в полной мере удовлетворены созданными условиями получения услуг и оборудованностью помещений и территории организации (уровень удовлетворенности - 68%) | Принять меры по повышению уровня удовлетворенности лиц с ОВЗ созданными для них условиями получения образовательных услуг | 31.12.2024 | Шершисва Татьяна Викторовна заместитель директора по административно-хозяйственной части | | |
| IV. Добросовестность, вежливость работников образовательной организации | | | | | | |
| 8 | Получатели услуг скорее удовлетворены уровнем добросовестности и вежливости работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование (уровень удовлетворенности - 85%) | Продолжить работу по повышению уровня добросовестности и вежливости персонала при первичном контакте с получателями услуг | 31.12.2022 | Гудкова Ольга Федоровна директор | | |
| 9 | Получатели услуг скорее удовлетворены уровнем добросовестности и вежливости работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуг (уровень удовлетворенности - 80%) | Организация обучающих мероприятий (тренинги, мастер-классы) по развитию коммуникативных навыков и добросовестного взаимодействия с частью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуг | 31.12.2022 | Гудкова Ольга Федоровна директор | | |
| 10 | Получатели услуг скорее удовлетворены уровнем добросовестности и вежливости работников организации при дистанционных формах взаимодействия (уровень удовлетворенности - 94%) | Повышение уровня добросовестности и вежливости персонала организации при дистанционных формах взаимодействия | 31.12.2022 | Гудкова Ольга Федоровна директор | | |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг | | | | | | |
| 11 | 89% получателей услуг готовы рекомендовать организацию | Разработать меры по повышению привлекательности образовательной организации, создать условия для готовности получателей рекомендовать организацию | 31.12.2022 | Тихомирова Марина Олеговна руководитель СП по общему образованию | | |
| 12 | Не все получатели образовательных услуг удовлетворены удобством графика работы организации (уровень удовлетворенности - 69%) | Повысить уровень удовлетворенности условиями оказания услуг, в частности, рассмотреть возможность корректировки графика работы организации | 31.12.2022 | Гудкова Ольга Федоровна директор | | |
| 13 | Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в организации (уровень удовлетворенности - 84%) | Повысить уровень удовлетворенности условиями оказания услуг в целом | 31.12.2022 | Гудкова Ольга Федоровна директор | | |

Директор МАОУ "ЦО №7"

О.Ф. Гудкова

*Общественным советом по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг образовательными организациями при Министерстве образования и молодежной политики Свердловской области рекомендовано представление в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области отчетов 1 раз в полугодие, следующее за годом проведения независимой оценки качества, до фактического выполнения всех мероприятий, предусмотренных планом (до 15 июня 2022 года, до 30 января 2023 года, далее – раз в полугодие).