Согласовано: Утверждаю:

Председатель ПК Директор МАОУ «ЦО №7»

Е.В. Луценко\_\_\_\_\_\_\_ им. Героя РФ Ю.С. Игитова

О.Ф.Гудкова\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023г. «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023г.

**План работы по охране труда,**

**обеспечению безопасности жизнедеятельности в МАОУ «ЦО № 7»**

**на 2022-2023 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Организационно-технические мероприятия по улучшению условий охраны труда, здоровья работников и детей** | | | |
| **№** | **Мероприятия** | **Срок проведения** | **Ответственный** |
| 1 | Издать приказы:  - об организации режима безопасности;  - о назначении ответственных лиц за организацию безопасной работы;  - о назначении ответственных за охрану труда в организации;  - о создании комиссии по охране труда;  - о создании комиссии по расследованию НС;  - о назначении ответственных за противопожарное состояние помещений. | Август | Директор |
| 2 | Организовать общий технический осмотр зданий, территории, кровли, ограждений. | Август  Май | Руководители структурных подразделений  Заместитель директора по АХЧ  Заведующий хозяйством  Комиссия по ОТ |
| 3 | Обеспечить разделение потоков движения обучающихся по параллелям через разные входы в здание | Сентябрь | Администрация |
| 4 | Организовать проведение ежедневных «утренних фильтров» при входе в здание с обязательной термометрией бесконтактными термометрами с целью выявления недопущения лиц ч признаками респираторных заболеваний с занесением ее результатов в журнал | Постоянно | Администрация |
| 5 | Организовать обучение педагогических работников безопасным методам работы, правилам ОТ с последующей проверкой знаний | 1 раз в 3 года | Специалист по ОТ |
| 6 | Обеспечить работников СИЗ в соответствии с типовыми нормами | Постоянно | Заместитель директора по АХЧ  Заведующие хозяйством |
| 7 | Регулярно проводить медицинские осмотры работников и обучающихся | Ежегодно | Специалист по ОТ |
| 8 | Осуществить проверку соглашения по ОТ между администрацией и трудовым коллективом | Декабрь 2022г.  Июнь 2023г. | Комиссия по ОТ |
| 9 | Проводить вводный инструктаж по ОТ со всеми вновь принятыми на работу сотрудниками, а также с обучающимися в начале учебного года с регистрацией в журнале соответствующей формы | 2 раза в год | Специалист по ОТ |
| 10 | Организовать систематический административно-общественный контроль состояния охраны труда:  - по соблюдению законодательства по охране труда, выполнению санитарно-гигиенических норм;  - проверке документации по охране труда в спортивном зале, кабинетах физики, химии, информатики;  - по наличию инструкций по ОТ во всех кабинетах;  - за организацией и проведением дезинфекционных мероприятий;  - за проведением термометрии утренних фильтров;  - за регулярным проветриванием помещений, обеспечением использования оборудования по обеззараживанию воздуха. | По плану | Администрация  Комиссия по ОТ |
| 11 | Осуществлять регулярную проверку освещения и содержание в рабочем состоянии осветительной арматуры | 2 раза в месяц | Электромонтер  Заместитель директора по АХЧ  Заведующие хозяйством |
| 12 | Проводить инструктажи по ОТ на рабочих местах всех работников с регистрацией в журнале установленной формы | Ноябрь  Май | Специалист по ОТ  Руководители структурных подразделений |
| 13 | Актуализировать инструкции по ОТ и программы плановых инструктажей в соответствии с новыми правилами | Сентябрь  Март | Специалист по ОТ |
| **Профилактика дорожно-транспортных происшествий и изучение правил дорожного движения** | | | |
| 1 | Провести инструктивно-методическую консультацию с педагогическими работниками по методике проведения занятий с обучающимися по ПДД | Сентябрь  В течение года | Заместитель руководителя структурного подразделения по общему образованию по воспитательной работе  Классные руководители |
| 2 | Проводить тематические занятия, беседы в 1-7 классах по безопасности дорожного движения по теме:  - безопасность на проезжей части;  - правила дорожного движения для пешеходов, опасность использования наушников и мобильных телефонов при переходе проезжей части, использование светоотражающих элементов в одежде у детей пешеходов;  - безопасность при управлении велосипедов, самокатов, роликовых коньков. | По плану | Классные руководители |
| 3 | Осуществлять контроль по:  - вопросам ПДД и профилактики ДТП;  - знаний учащихся ПДД;  - журналов по ТБ;  - проверке документов по данному направлению. | По плану | Администрация |
| 4 | Проводить круглые столы, викторины, конкурсы, в том числе творческие работы на тему: «Соблюдение правил дорожного движения – путь к личной безопасности» с привлечением дошкольников. | По плану | Классные руководители |
| 5 | Разместить информационный материал по ПДД на сайте организации, периодически обновлять информацию. | В течение года | Специалист по ОТ |
| 6 | Осуществлять системный мониторинг работы классных руководителей по организации и проведению классных часов по профилактике детского травматизма. | По плану | Администрация |
| 7 | Организовать встречи учащихся с сотрудниками ГИБДД по проблеме безопасности на дорогах. | В течение года | Руководители структурных подразделений |
| **Мероприятия по пожарной безопасности** | | | |
| 1 | Проводить инструктажи о работе по пожарной безопасности с детьми и сотрудниками школы. | Постоянно | Классные руководители |
| 2 | Знакомить сотрудников школы с правовыми и нормативными документами по данному вопросу. | Постоянно | Специалист по ОТ |
| 3 | Разработать цикл бесед по пропаганде правил пожарной безопасности. | В течение года | Администрация  Специалист по ОТ |
| 4 | Запланировать и провести учебную тренировочную эвакуацию с целью отработки алгоритма действий при пожаре. | По плану | Администрация |
| 5 | Организовать просмотр фильмов по данной тематике при проведении классных часов | По плану | Руководители структурных подразделений |
| 6 | Проводить на родительских собраниях разъяснительную работу об ответственности за жизнь и здоровье детей. | По плану | Администрация  Классные руководители |
| 7 | Осуществлять проведение контроля:  - по наличию огнетушителей и своевременности их проверки и перезарядки;  - наличию и техническому автоматической сигнализации;  - состоянию эвакуационных проходов;  - состоянию чердачных помещений;  - содержанию дворовых территорий;  - проверке исправности электроустановок. | По плану | Заместитель директора по АХЧ  Заведующие хозяйством  Комиссия по ОТ |
| **Профилактическая работа по предупреждению террористических актов и обеспечению безопасности педагогов и детей** | | | |
| 1 | Осуществлять систематический контроль:  - за использованием помещений не по назначению;  - за организацией дежурства по ограничению допуска посторонних лиц в школу. | Постоянно | Руководители структурных подразделений |
| 2 | Осуществлять проверку чердачных и технических помещений организации | Постоянно | Заместитель директора по АХЧ  Заведующие хозяйством  Комиссия по ОТ |
| 3 | Проводить разъяснительную работу по усилению мер безопасности среди обучающихся и их родителей, педагогических и технических работников. | Постоянно | Администрация  Классные руководители |
| 4 | Разместить на сайте организации, видных местах информацию о телефонах полиции и аварийных службах. | В течение года | Руководители структурных подразделений |
| 5 | Проводить проверку и корректировку планов эвакуации обучающихся (воспитанников) и работников на случай возникновения ЧС | В течение года | Ответственный за безопасность |
| 6 | Рассмотреть на административном совещании вопрос «О мерах, принятых по повышению безопасности ОУ от проявления терроризма». | По плану | Руководители структурных подразделений |
| 7 | Провести инструктаж для работников о порядке приема сообщений по телефону, содержащих угрозу террористического характера, о правилах общения с анонимными материалами, содержащими угрозу террористического характера. | Постоянно | Руководители структурных подразделений |
| **Обучение работников безопасным приемам работы и соблюдению правил безопасности на рабочем месте** | | | |
| 1 | Организовать проверку знаний сотрудников школы по правилам безопасности | По плану | Специалист по ОТ |
| 2 | Проводить учебу, тренировочную эвакуацию на случай возникновения пожара, ЧС и правильной эксплуатации средств пожаротушения | По плану | Администрация |
| 3 | Организовать обучение и практические занятия с работниками по теме «Оказание первой медицинской помощи» | В течение года | Специалист по ОТ |
| 4 | Проводить инструктажи (вводный, первичный, повторный, целевой) согласно требованиям | По графику | Специалист по ОТ  Руководители структурных подразделений |